



FÜRSORGLICH. KOMPETENT. MENSCHLICH.

In unserem Krankenhaus mit angegliedertem MVZ und unserem Seniorenzentrum sind über 1.000 Mitarbeitende für unsere Patienten und Bewohner im Einsatz

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Geschäftsführung eine

Sekretärin (m/w/d)

(in Voll- oder Teilzeit)

Wie wir Sie gewinnen wollen:

- Raum für Eigeninitiative, Kreativität und neue Ansätze in einem modernen, zukunftsorientierten Krankenhausumfeld
- Eine tarifliche Vergütung nach AVR Caritas inklusive einer betrieblichen Altersvorsorge
- Wir investieren in Ihre Weiterentwicklung und bieten Ihnen spannende Wachstumschancen
- Zahlreiche Mitarbeitervorteile wie z. B. Corporate Benefits, Mitarbeiterrabatte in der Apotheke

Wie Sie uns überzeugen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Idealerweise Erfahrung und Kenntnisse im Gesundheitswesen
- Hohes Maß an Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft, Diskretion und Flexibilität
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie ein sicheres, freundliches und verbindliches Auftreten

Ihr Beitrag:

- Eigenständige Führung und Organisation des Sekretariats der Geschäftsführung (Büromanagement)
- Verantwortung für die Organisation von Terminen der Geschäftsführung
- Bearbeitung der anfallenden Korrespondenzen (Telefon, Schriftverkehr, Eingangspost etc.)
- Planung und Vorbereitung von Dienstreisen der Geschäftsführung und deren Reisekostenabrechnung
- Unterstützung im Beschwerdemanagement
- Schnittstelle zu den einzelnen Fachbereichen, Abteilungen und Einrichtungen
- Absetzen der wöchentlichen Zahlläufe bei den Geldinstituten

Für weitere Informationen steht Ihnen unsere Geschäftsführerin, Frau Cornelia Kaltenborn, (Tel.: 02632 404-5397 oder -5855/E-Mail: assistentz.geschaeftsfuehrung@stiftshospital-andernach.de) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung direkt per E-Mail oder per Post an:



St. Nikolaus-Stiftshospital

Andernach

Akademisches Lehrkrankenhaus
der Universität Bonn

St. Nikolaus-Stiftshospital GmbH

Personalabteilung

Ernestus-Platz 1 | 56626 Andernach

bewerbung@stiftshospital-andernach.de